



Der Diamond Golf Club Ottenstein liegt eingebettet in den Hügeln des Waldviertels nahe Rastenfeld. Der Club ist nicht nur für seine erstklassige Golfanlage, sondern auch für sein hervorragendes Service und die familiäre Atmosphäre bekannt.

Kundenzufriedenheit steht bei uns an erster Stelle, deshalb suchen wir Verstärkung für unser Sekretariatsteam.

WIR BIETEN:

- Einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz
- Abwechslungsreiche Aufgabengebiete mit selbstständiger Arbeit
- Sehr gutes Betriebsklima in einem motivierten Team
- Die Möglichkeit von attraktiven Zusatzleistungen (Golf, Weiterbildung)

UNSERE ANFORDERUNGEN:

- **Berufserfahrung** im Bereich Office Management / Sekretariat / Empfang gewünscht
- **Erfahrung im Bereich Sport** (Golf sport) von Vorteil
- **Kommunikationsfreude, Teamfähigkeit und Flexibilität**
- **Selbstständige, zuverlässige und genaue Arbeitsweise**
- **Verantwortungsbewusste Persönlichkeit** mit hoher Dienstleistungsorientierung
- **Gute Computerkenntnisse** (MS-Office Paket)
- **Erfahrung in der Welt von Social Media** (Facebook, Instagram, LinkedIn, ..) von Vorteil
- **Einsatzbereitschaft** auch an Wochenenden und Feiertagen
- **Bewerber:innen 45+ Jahre sind explizit willkommen**

ALLES AUF EINEN BLICK:

Dienstort: Diamond Golfclub Ottenstein | Niedergrünbach 60 | 3532 Niedergrünbach/ Rastenfeld
Anstellung: 20-30 Stunden
Beginn: ab Februar 2025
Bezahlung: Gehaltsspanne auf Basis 40 Stunden: € 2.000,- bis € 2.400,- brutto (abhängig von Qualifikation, Erfahrung & Ausbildung)

KONTAKT:

Wenn du dich angesprochen fühlst und Lust hast, Teil unseres Teams zu werden, sende uns deine Bewerbung oder Fragen an:

Mag. (FH) Peter Vargo - Clubmanager
+43 (0) 2826/74 76
peter.vargo@golfclub-ottenstein.at

Niedergrünbach 60, 3532 Rastenfeld | Tel +43 2826 7476, info@golfclub-ottenstein.at

WIR SUCHEN: MITARBEITER:IN FÜR DAS CLUBSEKRETARIAT (M/W/D)

DEIN AUFGABENGEBIET:

- **Selbstständige Erledigung** administrativer und organisatorischer Aufgaben
- **Mitglieder- und Gästebetreuung** (Front Desk, Golfshop, etc.)
- **Office Management**
- **Turniervorbereitung** und -abwicklung

The Leading Golf Courses

